

**KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
W GORZOWIE WLKP.**

PPW -/2019

DECYZJA NR 161 /2019

KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO POLICJI W GORZOWIE WLKP.

z dnia 03.04. 2019 r.

**w sprawie obejmowania przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp.
patronatu honorowego lub uczestnictwa w Komitecie Honorowym**

Na podstawie § 7 ust. 3 zarządzenia Nr 1041 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 września 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji (Dz. Urz. KGP z 2013 r. poz. 50, z późn. zm.), § 6 zarządzenia Nr 17 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie metod i form wykonywania w Policji zadań w zakresie legislacji, pomocy prawnej i informacji prawnej (Dz. Urz. KGP poz. 38, z późn. zm.) oraz § 6 ust. 4 regulaminu Komendy Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. z dnia 29 grudnia 2017 r. (z późn. zm.) postanawia się, co następuje:

§ 1. Komendant Wojewódzki Policji w Gorzowie Wlkp., zwany dalej „Komendantem”, może objąć patronat honorowy lub uczestniczyć w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia związanego z zakresem ustawowych zadań Policji, które wymaga podkreślenia jego szczególnego charakteru, zwanego dalej „przedsięwzięciem”.

§ 2. Komendant obejmuje patronat honorowy, bądź uczestniczy w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia regionalnego, wojewódzkiego lub organizowanego w Policji.

§ 3. Objęcie patronatu honorowego przez Komendanta lub jego udział w Komitecie Honorowym, zwane dalej „patronatem”, nie może łączyć się ze zobowiązaniami finansowymi Policji.

§ 4. Komendant może zlecić objęcie patronatu nad przedsięwzięciem regionalnym, wojewódzkim i innym niż wymienione w § 2 Zastępcom Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. lub Komendantom Miejskim/Powiatowym Policji województwa lubuskiego.

§ 5. 1. Komendant może objąć patronat nad przedsięwzięciem na wniosek, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej decyzji, złożony przez:

- 1) kierownika jednostki organizacyjnej Policji województwa lubuskiego lub kierownika komórki organizacyjnej KWP w Gorzowie Wlkp.;
- 2) organ samorządu terytorialnego, kierownika zespolonej służby, inspekcji i straży oraz innych służb i instytucji współpracujących z Policją.

2. Wnioskodawca jest zobowiązany przedstawić we wniosku w szczególności:

- 1) opis i cel przedsięwzięcia;
- 2) szczegółowy program;
- 3) listę współorganizatorów, partnerów, sponsorów, których nazwy (nazwiska) lub logo będą publikowane w związku z wydarzeniem;
- 4) rangę i zasięg przedsięwzięcia;
- 5) proponowaną formę zaangażowania się Komendanta;
- 6) oświadczenie zapewniające, że w związku z zaplanowanym wydarzeniem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług lub firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie Komendanta dla nich.

3. Formularz wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2, dostępny jest na stronie podmiotowej Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Komendy Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp.

§ 6. Wniosek należy przesłać pocztą na adres: Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej KWP w Gorzowie Wlkp., ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp. lub drogą elektroniczną na adres: kwpgorzow@go.policja.gov.pl, bądź złożyć osobiście w Punkcie Receptyjnym Komendy Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. przy ul. Sielskiej (od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.00) w terminie umożliwiającym jego rozpatrzenie, nie później niż na 30 dni przed planowanym przedsięwzięciem.

§ 7. Wniosek, o którym mowa w § 5, rozpatruje w imieniu Komendanta Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej KWP w Gorzowie Wlkp.

§ 8. Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej KWP w Gorzowie Wlkp. może zwrócić się do właściwej jednostki organizacyjnej Policji woj. lubuskiego lub komórki organizacyjnej Komendy Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. o wydanie opinii w sprawie zasadności objęcia przez Komendanta patronatu nad przedsięwzięciem.

§ 9. Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej KWP w Gorzowie Wlkp., rozpatrując wniosek zobowiązany jest ocenić:

- 1) czy przedsięwzięcie spełnia wymagania określone w § 1, § 2 i § 3;
- 2) czy cel przedsięwzięcia uzasadnia zaangażowanie autorytetu Komendanta, a jeśli tak, to w jakiej formie;
- 3) w stosunku do przedsięwzięć o charakterze naukowym lub opiniotwórczym:
 - a) planowaną tematykę wystąpień,
 - b) dobór i kwalifikacje prelegentów oraz zaproszonych gości,
 - c) rodzaj instytucji wspierających przedsięwzięcie merytorycznie;

4) czy istnieją zagrożenia wiążące się z wykorzystaniem wizerunku Policji, które mogą jednocześnie sugerować promowanie usług, produktów i firm związanych bezpośrednio lub pośrednio z danym przedsięwzięciem.

§ 10. Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej KWP w Gorzowie Wlkp. może zwrócić się do wnioskodawcy o przekazanie dodatkowych informacji lub wyjaśnień.

§ 11. 1. Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej KWP w Gorzowie Wlkp., po rozpatrzeniu wniosku, przedkłada Komendantowi opinię o zasadności i celowości objęcia patronatu nad przedsięwzięciem.

2. Po zapoznaniu się z opinią Komendant podejmuje decyzję o objęciu patronatu.

3. Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej KWP w Gorzowie Wlkp. przekazuje organizatorowi przedsięwzięcia informację o objęciu patronatu/odmowie objęcia patronatu przez Komendanta, nie później niż w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.

4. Informacja o objęciu patronatu zamieszczana jest na stronie podmiotowej Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 12. 1. Zgoda Komendanta na objęcie patronatem nie jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na umieszczenie logo lubuskiej Policji na materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych planowanego przedsięwzięcia.

2. Komendant może wyrazić zgodę na zamieszczenie przez organizatora informacji o patronacie oraz logo lubuskiej Policji w materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych związanych z realizacją przedsięwzięcia pod warunkiem zamieszczenia stosownej prośby w formularzu wniosku, o którym mowa w § 5.

§ 13. 1. W terminie 14 dni od zakończenia przedsięwzięcia należy przygotować pisemne sprawozdanie z realizacji i przebiegu wydarzenia oraz przesłać je na adres wskazany w § 6.

2. Niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w ust. 1 może w przyszłości skutkować odmową udzielenia patronatu.

§ 14. Traci moc decyzja Nr 173/2012 Komendanta Wojewódzkiego Policji z dnia 4 lipca 2012 roku w sprawie obejmowania przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. patronatu honorowego lub uczestnictwa w Komitecie honorowym.

§ 13. Decyzja wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI
W GORZOWIE WLKP.**

NADINSP. HELENA MICHALAK

Komendant Wojewódzkiej Policji
w Gorzowie Wlkp.
i up. Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji
w Gorzowie Wlkp.
mł. insp. Bogdan Piotrowski

UZASADNIENIE

Wprowadzenie niniejszej decyzji podyktowane jest potrzebą aktualizacji wcześniejszych zapisów dotyczących przyznawania patronatu oraz udziału Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. w Komitecie Honorowym.

W niniejszym akcie prawnym dodano we wniosku, stanowiącym załącznik do decyzji, zapis zawierający oświadczenie o braku prowadzenia działań promujących konkretne usługi, produkty lub firmy, sugerujących poparcie dla nich Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. Wprowadzono również obowiązek złożenia sprawozdania przez wnioskodawcę z realizacji i przebiegu przedsięwzięcia.

Wydanie niniejszej decyzji nie spowoduje skutków finansowych dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp.

.....
Imię i nazwisko lub nazwa organizatora

.....
Miejscowość, data

.....
Adres

.....
tel./fax/e-mail

**KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI
W GORZOWIE WLKP.**

za pośrednictwem

**Naczelnika Wydziału
Komunikacji Społecznej**

**ul. Kwiatowa 10
66-400 Gorzów Wlkp.**

W N I O S E K

o objęciu przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. patronatu honorowego / o udział Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. w Komitecie Honorowym*

1. Przedsięwzięcie:
 - a) opis i cel:
.....
 - b) termin:
 - c) miejsce:
 - d) planowane sposoby promocji przedsięwzięcia:
.....
.....
 - e) program**.
2. Dane o organizatorze, współorganizatorach, partnerach, sponsorach, członkach komitetu honorowego, innych osobach prawnych lub fizycznych, których nazwy (nazwiska) lub logo będą publikowane w związku z wydarzeniem:.....
.....
.....
.....
3. Przewidywana liczba:
 - a) uczestników -
 - b) zaproszonych gości -

4. Ranga i zasięg przedsięwzięcia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Zakres współpracy z Komendą Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp.:

.....

.....

.....

.....

6. Wskazanie osoby mogącej udzielić informacji o przedsięwzięciu (imię, nazwisko, telefon, e-mail):

7. Prośba o wyrażenie zgody na umieszczenie logo lubuskiej Policji w materiałach promocyjnych / reklamowych / informacyjnych* planowanego przedsięwzięcia:

.....

.....

.....

.....

.....

W terminie 14 dni od zakończenia przedsięwzięcia należy przygotować pisemne sprawozdanie z realizacji i przebiegu wydarzenia oraz przesłać je na adres wskazany w § 6 w/w decyzji. Niewywiązanie się z tego obowiązku może w przyszłości skutkować odmową udzielenia patronatu.

.....
Data i miejsce

.....
Pieczęć i podpis organizatora

Ja, niżej podpisana/ny oświadczam, że w związku z zaplanowanym wydarzeniem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług lub firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp.

.....
Data i miejsce

.....
Pieczęć i podpis organizatora

* *niepotrzebne skreślić*

***indywidualnie opracowuje organizator przedsięwzięcia w formie załącznika do wniosku*

Klauzula informacyjna dla podmiotów wnioskujących o przyznanie patronatu honorowego Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp.

Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z rozpatrywaniem wniosków o patronat honorowy jest Komendant Wojewódzki Policji w Gorzowie Wlkp., z siedzibą w Gorzowie Wlkp., ul. Kwiatowa 10. Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 66-400 Gorzów Wlkp., ul. Kwiatowa 10.
- e-mailem: kwpgorzow@go.policja.gov.pl.

Inspektor ochrony danych - IOD

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 66-400 Gorzów Wlkp., ul. Kwiatowa 10,
- e-mailem: iod.kwp@go.policja.gov.pl.

Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu związanym z postępowaniem o objęcie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. patronatu honorowego lub o udział w Komitecie honorowym nad organizowaną przez Państwo inicjatywą/wydarzeniem.

Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowią:

- art. 6 ust. 1 lit. c i e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanym RODO,
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe przetwarzane są przez okres niezbędny do realizacji sprawy, dla której zostały zebrane, lecz nie krócej niż przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Przysługujące Państwu uprawnienia

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o objęcie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. patronatu honorowego lub o udział w Komitecie Honorowym wnioskodawcy przysługuje:

- prawo dostępu do jego danych oraz otrzymywania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla przeprowadzenia procesu weryfikacji wniosku o objęcie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. patronatu honorowego lub o udział w Komitecie Honorowym, uzyskania dodatkowych informacji lub wyjaśnień oraz udzielenia informacji o przyznaniu (lub nie) honorowego patronatu Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp.